WNIOSEK KANDYDATA DO PUBLICZNEJ SZKOŁY **PONADPODSTAWOWEJ**

Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana w Pruszkowie

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE KANDYDATA** |
| Nazwisko | Nazwisko |
| Imię/imiona*(zgodne z aktem urodzenia)* | Imię  |
| Data i miejsce urodzenia | data | RRRR– MM – DD | miejsce | miejsce |
| Numer PESEL | Numer PESEL |
| Adres zameldowania | ulica | ulica | numer domu | numer | numer mieszkania | numer |
| miejscowość | miejscowość | kod | kod | gmina | gmina |
| Adres zamieszkania *(jeśli jest inny niż adres zameldowania)* | ulica | ulica | numer domu | numer | numer mieszkania | numer |
| miejscowość | miejscowość | kod | kod | gmina | gmina |
| Numery telefonów | komórkowyXXX-YYY-ZZZ | XXX-YYY-ZZZ | domowy z kierunkowym (KK) XXX-YYY-ZZZ | (KK) XXX-YY-ZZ |
| Ukończona**szkoła podstawowa** | pełna nazwa | pełna nazwa |
| adres | adres |
| **DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW** |
| Imiona i nazwiska | Imiona i nazwiska | komórkowyXXX-YYY-ZZZ | XXX-YYY-ZZZ |
| Imiona i nazwiska | Imiona i nazwiska | komórkowyXXX-YYY-ZZZ | XXX-YYY-ZZZ |

### WSKAZANIE WYBRANEGO ODDZIAŁU (KLASY)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oddział (Klasa)** | **Przedmioty rozszerzone** | **Języki** | Klasa pierwszego wyboru | Klasa drugiego wyboru |
| A | * język polski
* historia
* język angielski
 | kontynuacja języka angielskiegoi do wyboru:[ ]  język francuski\*[ ]  język niemiecki\*[ ]  język rosyjski\* | [ ] \* | [ ] \* |
| **B** | * matematyka
* geografia

język angielski | [ ] \* | [ ] \* |
| **C** | * biologia
* chemia
* język angielski
 | [ ] \* | [ ] \* |
| **D** | * geografia
* wiedza o społeczeństwie
* język angielski
 | [ ] \* | [ ] \* |

*\* przy właściwym wyborze proszę postawić* ***„*⮽*” – można wskazać tylko jedną klasę pierwszego wyboru i jedną klasę drugiego wyboru.***

**Oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów ucznia**

1. Na podstawie Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków
i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 1992r. nr 36, poz.155 ze zm.) niniejszym **wyrażam życzenie, aby mój syn/moja córka** uczestniczył/uczestniczyła w lekcjach

religii [ ] \*\* etyki [ ] \*\*

\*\*przy właściwym proszę postawić ***„*⮽*”***- można wybrać jeden lub dwa przedmioty, brak oświadczenia będzie oznaczał rezygnację dziecka z zajęć religii/etyki

1. **Deklaruję:**

chęć udziału w zajęciach wychowania do życia w rodzinie [ ] \*\*\*

brak chęci udziału w zajęciach wychowania do życia w rodzinie [ ] \*\*\*

\*\*\*przy właściwym proszę postawić ***„*⮽*”***

1. **Oświadczam**, że znane są mi zasady rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana
w Pruszkowie: oferta szkoły, wymagane dokumenty, zasady punktacji, tryb i terminarz rekrutacji.
2. **Oświadczam**, że znana jest nam decyzja naszego dziecka o wyborze szkoły ponadpodstawowej.
3. [**Oświadczam**, że zapoznałem/am się ze Statutem Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana
w Pruszkowie i zobowiązuję się do jego przestrzegania.](https://www.zan.pruszkow.pl/wp-content/uploads/2019/12/STATUT-z-dnia-10.09.2019.pdf)

……………………………………………………..

*Data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna*

……………………………………………………..

*Data i czytelny podpis kandydata*

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w podaniu ucznia do szkoły dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z rozporządzeniem RODO art. 6 ust. 1 lit. c.

**Klauzula informacyjna dla kandydatów/rodziców kandydatów**

Zgodnie z Art. 158. ust 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. Z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203) listy kandydatów przyjętych
i kandydatów nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana, ul. Daszyńskiego, 05-800 Pruszków. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane
w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

**Zgodnie z wytycznymi MEN w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, wyniki postępowania rekrutacyjnego
w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) będą opublikowane na stronie internetowej szkoły.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Liceum Ogólnokształcące im. Tomasza Zana, ul. Daszyńskiego 6, 05-800 Pruszków, reprezentowany przez Dyrektora, nr telefonu: 22 758 77 35, email: sekretariat@zan.pruszkow.pl.
2. W placówce wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej (adres: iod@cbi.org.pl) lub poczty tradycyjnej przesyłając na adres Administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana,
ul. Daszyńskiego 6, 05-800 Pruszków podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r.,
poz., 59 ze zm.).
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał będzie do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

……………………………………………………..

*Data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna*

……………………………………………………..

*Data i czytelny podpis kandydata*

**Załączniki:**

* kopie: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, drogą elektroniczną – w terminie określonym w zasadach rekrutacji,
* dokumenty i zaświadczenia, które mają wpływ na postępowanie rekrutacyjno – kwalifikacyjne, drogą elektroniczną – w terminie określonym
w zasadach rekrutacji,
* oryginały: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty – w terminie określonym w zasadach rekrutacji,
* 2 zdjęcia (opisane na odwrocie: imię nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania) - po zakwalifikowaniu do przyjęcia do szkoły.