

Regulamin rekrutacji na rok szkolny 2021/2022
Liceum Ogólnokształcące im. Tomasza Zana w Pruszkowie

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) – rozdział 6.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz. 1737).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493, z późn. zm.).
4. Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2021/2022.

§ 2

CHARAKTERYSTYKA ODDZIAŁÓW KLAS I

W roku szkolnym 2020/2021 w Liceum Ogólnokształcącym im. Tomasza Zana w Pruszkowie otwiera się 4 oddziały dla absolwentów szkoły podstawowej:

1. klasa A /humanistyczno-prawna/:

- 1.1. przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym to: **język polski, historia, język angielski;**
- 1.2. dwa języki obce nowożytne:
I język: język angielski,
II język do wyboru: język francuski, język niemiecki, język rosyjski.

2. klasa B /ekonomiczno-menedżerska/:

- 2.1. przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym to: **geografia, matematyka, język angielski;**
- 2.2. dwa języki obce nowożytne:
I język: język angielski,
II język do wyboru: język francuski, język niemiecki, język rosyjski.

3. klasa C /medyczno-przyrodnicza/:

- 3.1. przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym to: **biologia, chemia, język angielski;**
- 3.2. dwa języki obce nowożytne:
I język: język angielski,
II język do wyboru: język francuski, język niemiecki, język rosyjski.

4. klasa D /turystyczno-lingwistyczna/:

- 4.1 przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym to: **geografia, język angielski, język rosyjski/język niemiecki;**
- 4.2 dwa języki obce nowożytne:
I język: język angielski,
II język do wyboru: język niemiecki, język rosyjski.

5. Każda grupa drugiego języka będzie utworzona, jeżeli zgłosi się co najmniej 14 chętnych. Kandydat, który na świadectwie ukończenia szkoły ma ocenę z danego języka obcego nie może się uczyć w grupie dla początkujących.
6. **Deklarując wybór klasy Kandydat akceptuje przewidziane dla niej rozszerzenia podstawy programowej.**

§ 3

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

REKRUTACJA ZASADNICZA	Termin
<p><u>Składanie wniosków o przyjęcie</u> Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.</p>	<p style="color: green;">od 17 maja 2021 do 21 czerwca 2021 do godz. 15.00</p>
<p><u>Uzupełnienie wniosków o przyjęcie</u> Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje. Uwaga! Kopie muszą być poświadczone przez szkołę podstawową za zgodność z oryginałem.</p>	<p style="color: green;">od 25 czerwca 2021 do 14 lipca 2021 do godz. 15.00</p>
<p><u>Listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych</u> Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</p>	<p style="color: green;">22 lipca 2021</p>
<p><u>Potwierdzanie woli przyjęcia</u> Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej. Uwaga! W przypadku niezłożenia oryginałów dokumentów we wskazanym terminie kandydat nie zostanie przyjęty do szkoły.</p>	<p style="color: green;">od 23 lipca 2021 do 30 lipca 2021 do godz. 15.00</p>
<p><u>Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</u> Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</p>	<p style="color: green;">2 sierpnia 2021 do godz. 14.00</p>
<p>Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.</p>	<p style="color: green;">2 sierpnia 2021</p>
REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA	
<p><u>Składanie wniosków o przyjęcie</u> Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.</p>	<p style="color: green;">od 3 sierpnia 2021 do 5 sierpnia 2021 do godz. 15.00</p>

Listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	16 sierpnia 2021
Potwierdzenie woli przyjęcia Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej. Uwaga! W przypadku niezłożenia oryginałów dokumentów we wskazanym terminie kandydat nie zostanie przyjęty do szkoły.	od 17 sierpnia 2021 do 20 sierpnia 2021 do godz. 15.00
Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	23 sierpnia 2021

§ 4 KRYTERIA REKRUTACJI.

KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ	Maksymalna liczba punktów*
Punkty za świadectwo	100 pkt
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt
szczególne osiągnięcia	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt
aktywność społeczna	3 pkt
Punkty za egzamin ósmoklasisty	100 pkt
wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,30 = 30 pkt
Maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym	200 pkt

1. Przeliczanie na punkty ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - 1) **celującym** – przyznaje się po **18** punktów;
 - 2) **bardzo dobrym** – przyznaje się po **17** punktów;
 - 3) **dobrym** – przyznaje się po **14** punktów;
 - 4) **dostatecznym** – przyznaje się po **8** punktów;
 - 5) **dopuszczającym** – przyznaje się po **2** punkty

2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu **ósmoklasisty**, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki oraz języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym:

- + z języka polskiego i matematyki:
 - a) za ocenę celującą – po 35 punktów,
 - b) za ocenę bardzo dobrą – po 30 punktów,
 - c) za ocenę dobrą – po 25 punktów,
 - d) za ocenę dostateczną – po 15 punktów,
 - e) za ocenę dopuszczającą – po 10 punktów;
- + z języka obcego nowożytnego:
 - a) za ocenę celującą – 30 punktów,
 - b) za ocenę bardzo dobrą – 25 punktów,
 - c) za ocenę dobrą – 20 punktów,
 - d) za ocenę dostateczną – 10 punktów,
 - e) za ocenę dopuszczającą – 5 punktów.

W postępowaniu rekrutacyjnym do poszczególnych oddziałów Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana przeliczane są na punkty oceny z **języka polskiego, matematyki** i dwóch następujących zajęć edukacyjnych:

Oddział	Zajęcia edukacyjne, z których oceny są przeliczane na punkty
I A	historia, język angielski
I B	geografia, język angielski
I C	biologia, chemia
I D	geografia, drugi język obcy nowożytny

3. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.
4. Za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim przyznaje się punkty według kryteriów, określonych w § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz. 1737).
5. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa powyżej, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

6. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim **sa przyjmowani w pierwszej kolejności do szkoły** jeżeli posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
7. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.
8. O kolejności na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
9. W przypadku większej liczby kandydatów o równorzędnych wynikach (sumy punktów) uzyskanych na poszczególnych etapach rekrutacji o zakwalifikowaniu kandydata do przyjęcia do szkoły decydują problemy zdrowotne kandydata, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
10. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych po etapie opisanym w ust. 9 postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
11. Kryteria, o których mowa w ust. 10, mają jednakową wartość.

§ 5

UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI.

1. Przyjmowanie uczniów do szkoły prowadzone jest wyłącznie w formie papierowej.
2. W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziałów klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.
3. Listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły wywieszane są w widocznym miejscu na tablicach ogłoszeń rekrutacyjnych w holu budynku szkoły od ul. Obrońców Pokoju.
4. Listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły wywieszane są w widocznym miejscu na tablicach ogłoszeń rekrutacyjnych w holu budynku szkoły od ul. Obrońców Pokoju.
5. W terminie do 5 sierpnia 2021 r. (w postępowaniu uzupełniającym do 26 sierpnia 2021 r.), rodzic (opiekun prawny) kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana w Pruszkowie.
6. Uzasadnienie zostaje sporządzone w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica (opiekuna prawnego) kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

7. Rodzic (opiekun prawny) kandydata może wnieść do dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
8. Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego im. Tomasza Zana rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 6, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki służy skarga do sądu administracyjnego.

*Szkolna Komisja Rekrutacyjna
Przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej*

Beata Zawadka